

埼玉ダイハツ販売(株)
管理本部 経理部 行

年 月 日

所有権解除依頼書

下記のとおり、貴社所有権の車両に関して所有権解除をお願いします。

1. ご契約者様

当該車両の所有権解除に伴い、如何なるトラブルが発生しても、私が自身で解決させるものとし、貴社には一切ご迷惑をお掛け致しません。

太枠内はご契約者様の自筆でご記入し、実印を押印して下さい。

氏名又は名称	実印	
現住所		
電話番号	()	
車台番号		
※印鑑登録していない場合のみ、運転免許証写しを貼付し、実印欄には認印を押印		
※運転免許証を持っていない場合、パスポート又はマイナンバーカード(マイナンバーカードの場合、顔写真がある面のみ)		

2. 代理人様

上記車両の所有権解除に関する一切の事項につき、契約者と連名にて依頼致します。

如何なるトラブルが発生しても、当方が責任を持って解決し、貴社には一切ご迷惑をお掛け致しません。

太枠内を代理人様の自筆でご記入し、押印して下さい。

会社名	印	代表者名	
氏名		電話番号	()
住所			

3. 所有権解除必要書類(ご準備いただくもの)

- ① 所有権解除依頼書(本紙)
- ② 車検証写し(電子車検証の場合は、車検証写しの他に『自動車検査証記録事項』を添付)
- ③ ご契約者様の印鑑証明書 **※印鑑登録していない場合、(本紙)上記1.に本人確認書類を貼付してください。**
- ④ 現在の名字・住所が契約時と異なる場合は、確認できるもの(戸籍謄本・住民票等)を添付
- ⑤ 返信用封筒(追跡可能郵便)

※ 添付書類③④は全て3ヵ月以内のものをご用意ください
 ※ ご契約者様死亡の場合は、弊社までお問い合わせください

弊社使用欄	
承認者	担当者